



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA  
AREA DIDATTICA E INTERNAZIONALIZZAZIONE  
SERVIZIO INTERNAZIONALIZZAZIONE  
SETTORE ATTIVITÀ INTERNAZIONALI PER LA DIDATTICA

Decreto n. 2952

IL RETTORE

VISTA la Guida al Programma Erasmus+

VISTA la Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) 2014/2020 assegnata all'Università degli Studi di Genova dalla Commissione Europea

VISTO il Regolamento di Ateneo per gli studenti

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo

VISTO il progetto KA 107-047166, finanziato dall'UE a seguito della call 2018 e coordinato dall'Università degli Studi di Genova, che prevede per quanto riguarda i flussi in uscita di studenti, la partecipazione di 7 Atenei aventi sede in 4 Paesi extraeuropei (Azerbaijan, Federazione Russa, Moldavia, U.S.A.)

VISTA la sottoscrizione, in fase di completamento, degli *Inter Institutional Agreement* con le università partner

VERIFICATA la necessaria copertura sulle voci di bilancio pertinenti.

DECRETA

- 1) l'emanazione di "Avviso di selezione per la partecipazione alla mobilità ai fini di studio per l'a.a. 2019/2020" nell'ambito del Programma Erasmus+ KA 107 International Credit Mobility;
- 2) l'elenco delle destinazioni possibili, subordinandolo alla sottoscrizione degli *Inter Institutional Agreement* con tutte le università partner interessate.

Il presente decreto è pubblicato in Albo web di Ateneo e detenuto dall'Area Didattica e Internazionalizzazione – Servizio Internazionalizzazione

Genova, 15/07/2019

IL RETTORE

F.to Paolo Comanducci

Con il contributo della Commissione Europea

**MANIFESTO ERASMUS**  
**Programma "Erasmus+"**  
**KEY ACTION 1 MOBILITY FOR LEARNERS AND STAFF**  
**KA 107 INTERNATIONAL CREDIT MOBILITY**

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA MOBILITÀ AI FINI DI STUDIO PER L'A.A. 2019/2020**

"Erasmus+" è il programma dell'Unione Europea a favore dell'istruzione, della formazione, dei giovani e dello sport.

L'azione KA107 permette la realizzazione di progetti di mobilità coerenti con la strategia di internazionalizzazione degli Istituti di Istruzione Superiore.

L'obiettivo di questa azione è attrarre studenti e docenti verso le università europee, sostenendole nella competizione con il mercato mondiale dell'istruzione superiore e allo stesso tempo ampliare il raggio di destinazioni possibili per gli studenti e i docenti d'Europa con un'apertura verso i Paesi del resto del mondo.

Il presente bando disciplina la selezione per implementare mobilità a fini di studio per l'a.a. 2019/2020 nell'ambito del progetto KA 107-047166, coordinato dall'Università degli Studi di Genova e che, per quanto riguarda i flussi in uscita di studenti, prevede la partecipazione di 7 Atenei aventi sede in 4 Paesi extraeuropei (Azerbaijan, Federazione Russa, Moldavia, U.S.A.).

Tutte le informazioni relative al Programma "Erasmus+ KA107" sono reperibili sul sito <https://unige.it/relint/Programmieuropei.shtml>

**ART. 1 UNIVERSITA' DI DESTINAZIONE E CARATTERISTICHE DELLA MOBILITA'**

L'Università degli Studi di Genova, al fine di attivare la mobilità studentesca nell'ambito dell'azione KA 107 del programma Erasmus+, **indice per l'anno accademico 2019/2020 una selezione per l'attribuzione di un contributo finanziario a supporto di un periodo di studio finanziato con fondi europei presso le seguenti sedi:**

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>Azerbaijan</b>        | Baku Eurasian University (Baku)<br>University of Languages (Baku)                                  |
| <b>Federazione Russa</b> | University Higher School of Economics – HSE (Mosca)<br>Southern Federal University (Rostov on Don) |
| <b>Moldavia</b>          | International Institute of Management IMI-NOVA (Chisinau)<br>Tirapol State University (Chisinau)   |
| <b>U.S.A.</b>            | Florida International University (Miami);  |

- Le mobilità verso le università dell'Azerbaijan potranno essere realizzate **subordinatamente alla sottoscrizione degli Inter Institutional Agreement** che le regolamentano.
- La mobilità dovrà concludersi **entro e non oltre il 31/07/2020**.

Con il contributo della Commissione Europea

👉 **CARATTERISTICHE:**

| Paese Partner | Università partner                        | n. studenti in mobilità | durata mobilità/studente | periodo mobilità (I o II semestre) | Ciclo di studio (laurea triennale, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, dottorato) | Denominazione corso di studio   |
|---------------|---|-------------------------|--------------------------|------------------------------------|---|---|
| Azerbaijan    | Baku Eurasian University                  | 2                       | 4 mesi                   | I o II semestre                    | Laurea Triennale<br>Laurea Magistrale   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Scienze del Turismo: Impresa, Cultura e Territorio</li> <li>● Valorizzazione dei territori e turismi sostenibili</li> </ul>  |
|               | University of Languages                   | 2                       | 4 mesi                   | I o II semestre                    | Laurea Triennale<br>Laurea Magistrale<br>Laurea Magistrale CU                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Scienze della Formazione e dell' Educazione -</li> <li>● Pedagogia, Progettazione e Ricerca educativa -</li> <li>● Scienze della Formazione Primaria</li> </ul>  |
| Fed. Russa    | Southern Federal University               | 1                       | 3,5 mesi                 | I o II semestre                    | Laurea triennale<br>Laurea magistrale   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Scienze dell'Architettura (tutti i curricula)</li> <li>● Design del Prodotto e della Nautica</li> <li>● Progettazione delle Aree Verdi e del Paesaggio</li> <li>● Design del Prodotto e dell'Evento</li> <li>● Engineering for building and retrofitting</li> <li>● Ingegneria edile-architettura</li> <li>● Architettura</li> </ul> |
|               | University Higher School of Economics HSE | 1                       | 3,5 mesi                 | I o II semestre                    | Laurea magistrale   | Engineering for Buildings Retrofitting  |
| Moldavia      | IMI Nova                                  | 2                       | 4 mesi                   | I o II semestre                    | Laurea Triennale<br>Laurea Magistrale   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Scienze del Turismo: Impresa, Cultura e Territorio</li> <li>● Scienze della Comunicazione</li> <li>● Valorizzazione dei territori e turismi sostenibili</li> </ul>   |
|               | Tiraspol State University                 | 2                       | 4 mesi                   | I o II semestre                    | Laurea Triennale<br>Laurea Magistrale<br>Laurea Magistrale CU                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Scienze del Turismo: Impresa, Cultura e Territorio</li> <li>● Scienze della Formazione e dell' Educazione -</li> <li>● Pedagogia, Progettazione e Ricerca educativa -</li> <li>● Scienze della Formazione Primaria</li> <li>● Valorizzazione dei territori e turismi sostenibili</li> </ul>  |
| USA           | Florida International University          | 2                       | 4 mesi                   | II semestre                        | Laurea magistrale   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Architettura</li> <li>● Design navale e nautico</li> </ul>   |

## ART. 2 CALENDARIO DELLE SCADENZE

### ■ Scadenza presentazione candidatura

25/07/2019 ore 12:00

### ■ Pubblicazione graduatorie

Le graduatorie, redatte dalle singole Commissioni selezionatrici, saranno pubblicate **esclusivamente online** e direttamente accessibili dalla pagina <https://unige.it/relint/notizie.shtml>

Gli studenti sono invitati a consultare frequentemente il sito indicato.

### ■ Scadenze accettazioni borse assegnate ai vincitori

Entro 20 giorni dalla scadenza che verrà indicata i candidati selezionati dovranno accettare o rinunciare al periodo di mobilità assegnato.

In ogni caso chi non avrà accettato entro il termine indicato verrà considerato definitivamente rinunciario alla mobilità per studio Erasmus+ KA107 per l'a.a. 2019/2020.

## ART. 3 DOMANDA DI CANDIDATURA

### ART. 3.1 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA

#### QUANDO E COME

Le candidature devono essere trasmesse esclusivamente alla casella di posta elettronica del Settore Attività Internazionali per la Didattica ([relint.eu@unige.it](mailto:relint.eu@unige.it)) **entro le ore 12:00 del 25/07/2019**

#### DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Ogni candidato dovrà inviare in formato .pdf, debitamente sottoscritti, i seguenti documenti:

- a) Domanda di ammissione (*Allegato 1*);
- b) Learning Agreement (*Allegato 2*), sottoscritto dallo studente; tale documento dovrà essere elaborato dopo un'attenta consultazione dell'offerta formativa dell'Università ospitante.  
La Commissione selezionatrice valuterà il Learning Agreement proposto, la sua congruità con l'offerta formativa della sede ospitante e con il percorso formativo dello studente. Il Learning Agreement deve indicare i crediti formativi universitari (CFU) curriculari che lo studente conseguirà con l'attività didattica all'estero. Tale quantificazione è richiesta anche in caso di attività per ricerca tesi.
- c) Autocertificazione degli esami sostenuti, dei relativi voti conseguiti e media. È necessario verificare i dati registrati nella propria carriera e, per eventuali esami superati e non ancora registrati, lo studente dovrà compilare apposita dichiarazione on line. Nel caso in cui, invece, i dati registrati in carriera siano aggiornati, sarà possibile selezionare l'autocertificazione generata dai servizi on line;
- d) Autocertificazione relativa al Corso di Laurea Triennale frequentato, riportante gli esami sostenuti e il voto di laurea, se la laurea non è stata conseguita all'Università degli Studi di Genova;
- e) Copia del documento d'identità
- f) Eventuale copia della certificazione linguistica in proprio possesso

Con il contributo della Commissione Europea

### ART 3.2 REQUISITI DI AMMISSIONE

- Essere cittadini comunitari o non comunitari iscritti regolarmente all'a.a. 2018/2019 al momento della candidatura ed essere regolarmente iscritti all'a.a. 2019/2020 al momento della mobilità, fatto salvo quanti conseguiranno la Laurea entro il 31/03/2020, per i quali è valida l'iscrizione all'a.a. 2018/2019.
- Essere in possesso dei requisiti indicati in tabella, specifici per ogni destinazione, alla data di scadenza del presente Avviso:

| Paese Partner | Università partner          | Requisiti accademici                  |  |   | Requisiti linguistici |                                |                          |                                |
|---------------|-----------------------------|---------------------------------------|--|---|-----------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------------|
|               |                             | Livello corso di studio di iscrizione | Corso di studio di iscrizione  | Requisiti (es: media, esami superati, n. crediti acquisiti, etc.) | Lingua (1)            | Livello conoscenza linguistica | Eventuale seconda lingua | Livello conoscenza linguistica |
| Azerbaijan    | Baku Eurasian University    | Laurea Triennale<br>Laurea Magistrale | <ul style="list-style-type: none"> <li>•Scienze del Turismo: Impresa, Cultura e Territorio</li> <li>•Valorizzazione dei territori e turismi sostenibili</li> </ul>   | Media esami: 25/30<br>CFU acquisiti: min. 18                      | Inglese               | B2                             |                          |                                |
|               | University of Languages     | Laurea Triennale<br>Laurea Magistrale | <ul style="list-style-type: none"> <li>•Scienze della Formazione e dell'Educazione</li> <li>•Pedagogia, Progettazione e Ricerca educativa -</li> <li>•Scienze della Formazione Primaria</li> </ul>   | Media esami: 25/30<br>CFU acquisiti: min. 18                      | Inglese               | B2                             |                          |                                |
| Fed. Russa    | Southern Federal University | Laurea triennale<br>Laurea magistrale | <ul style="list-style-type: none"> <li>•Scienze dell'Architettura (tutti i curricula)</li> <li>• Design del Prodotto e della Nautica</li> <li>• Progettazione delle Aree Verdi e del Paesaggio</li> <li>• Design del Prodotto e dell'Evento</li> <li>• Engineering for building and retrofitting</li> <li>• Ingegneria edile-architettura</li> <li>• Architettura</li> </ul> | Media esami: 24/30<br>CFU acquisiti: min. 20                      | Inglese               | B2                             |                          |                                |

Con il contributo della Commissione Europea

| Paese Partner | Università partner               | Requisiti accademici  |   |   | Requisiti linguistici |                                |                          |                                |
|---------------|----------------------------------|---|---|---|-----------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------------|
|               |                                  | Livello corso di studio di iscrizione                         | Corso di studio di iscrizione   | Requisiti (es: media, esami superati, n. crediti acquisiti, etc.) | Lingua (1)            | Livello conoscenza linguistica | Eventuale seconda lingua | Livello conoscenza linguistica |
|               | HSE                              | Laurea magistrale   | Engineering for Buildings Retrofitting  | Media esami: 27/30<br>CFU acquisiti: min. 20                      | Inglese               | B2                             |                          |                                |
| Moldavia      | IMI Nova                         | Laurea Triennale<br>Laurea Magistrale                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Scienze del Turismo: Impresa, Cultura e Territorio</li> <li>• Scienze della Comunicazione</li> <li>• Valorizzazione dei territori e turismi sostenibili</li> </ul>   | Media esami: 25/30<br>CFU acquisiti: min. 18                      | Inglese               | B1                             | Francese                 | B2                             |
|               | Tiraspol State University        | Laurea Triennale<br>Laurea Magistrale<br>Laurea Magistrale CU | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Scienze del Turismo: Impresa, Cultura e Territorio</li> <li>• Scienze della Formazione e dell'Educazione</li> <li>• Pedagogia, Progettazione e Ricerca educativa</li> <li>• Scienze della Formazione Primaria</li> <li>• Valorizzazione dei territori e turismi sostenibili</li> </ul> | Media esami: 25/30<br>CFU acquisiti: min. 18                      | Inglese               | B1                             | Francese                 | B2                             |
| USA           | Florida International University | Laurea magistrale   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Architettura</li> <li>• Design navale e nautico</li> </ul>   |   | Inglese               | TOEFL 80, IELTS 6.5            |                          |                                |



Sono iscritti regolarmente per l'a.a. 2019/2020 coloro che hanno pagato le tasse e i contributi universitari per l'a.a. 2019/2020. Nel caso di studenti non comunitari, essi dovranno essere in regola con il permesso di soggiorno secondo la normativa vigente in materia di immigrazione (D. Lgs. 286/98 e ss.mm.ii.)

#### PRECEDENTI ESPERIENZE DI MOBILITA' ERASMUS

Erasmus+ consente di effettuare diversi periodi di mobilità in ogni ciclo di studio, indifferentemente per studio o per traineeship (Programme e Partner Countries). Lo stesso studente può prendere parte a periodi di mobilità per un totale di 12 mesi al massimo per ogni ciclo di studi I, II e III ciclo (rispettivamente laurea, laurea magistrale e

Con il contributo della Commissione Europea

dottorato), indipendentemente dal numero e dalla tipologia delle attività di mobilità. Nei programmi di studio a ciclo unico, lo stesso studente può usufruire di periodi di mobilità fino a 24 mesi.

**D'ufficio verranno effettuati controlli sugli eventuali periodi di mobilità Erasmus già svolti al fine di verificare l'ammissibilità della candidatura e il periodo residuo fruibile dal candidato a prescindere dalla durata della borsa prevista dal presente Avviso.**

#### ART. 4 INCOMPATIBILITA'

Gli studenti che si candidano al presente Bando *Erasmus+ ai fini di studio*:

- **NON possono** usufruire contemporaneamente del finanziamento per il progetto *Erasmus+* e di altro tipo di contributo comunitario
- **NON devono essere residenti, durante il proprio periodo di studi, presso il Paese ospitante.**
- **NON POSSONO** eccedere i limiti temporali stabiliti nell'ambito delle precedenti esperienze Erasmus, così come indicato all'art.3.2, sezione "Precedenti esperienze di mobilità Erasmus".

#### ART. 5 SELEZIONE DELLE CANDIDATURE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

**D'ufficio saranno effettuati controlli sulla veridicità dei documenti allegati alla domanda di candidatura. Non si potrà integrare successivamente l'elenco dei documenti allegati alla domanda a suo tempo inoltrata.**



##### Criteri di selezione

La selezione dei candidati avviene sulla base del curriculum degli studi, delle conoscenze linguistiche, delle finalità del periodo di studio all'estero (congruità dell'offerta didattica presso la sede estera con il proprio percorso formativo) e delle motivazioni personali (es. interessi accademici specifici).

E' discrezione di ogni Commissione la verifica dell'idoneità dei candidati mediante colloquio.



**A partire dal 26/07/2019** tutte le informazioni relative allo svolgimento delle selezioni e dell'eventuale colloquio, nonché ad altri adempimenti previsti dalle Commissioni selezionatrici di cui all'art. 2, e alla pubblicazione delle graduatorie saranno pubblicate alla pagina <https://unige.it/relint/notizie.shtml>  
Saranno ammessi alla selezione soltanto i candidati le cui domande siano state correttamente inoltrate.

#### ART. 6 ASSEGNAZIONE E UTILIZZAZIONE DELLE BORSE

La pubblicazione ufficiale delle graduatorie avverrà: 

**Esclusivamente online sul sito di Ateneo alla pagina <https://unige.it/relint/notizie.shtml> che si invita a consultare periodicamente.**

**Lo studente è tenuto a consultare periodicamente la pagina web sopra indicata.**

**Nessuna ulteriore comunicazione sarà inviata ai vincitori.**

Entro la scadenza che verrà indicata i candidati selezionati dovranno accettare o rinunciare alla borsa di studio assegnata.

In ogni caso chi non avrà accettato entro il termine indicato verrà considerato definitivamente rinunciatario alla mobilità Erasmus KA107 per studio per l'a.a. 2019/2020.

**Decorso il termine ultimo di cui sopra:**

- **I vincitori che non hanno accettato verranno, quindi, considerati rinunciatari e perderanno il diritto ad usufruire della borsa**

Con il contributo della Commissione Europea

- Si procederà d'ufficio allo scorrimento delle graduatorie, rimettendo in disponibilità le borse inizialmente assegnate ai rinunciatari.

**È indispensabile quindi prestare la massima attenzione alle scadenze e alle modalità previste per l'accettazione della borsa vinta, consultando periodicamente il sito sopra indicato.**

L'accettazione non garantirà allo studente di poter partire: occorrerà che l'Università ospitante confermi esplicitamente di poterlo accogliere.

I vincitori non devono risultare beneficiari, per lo stesso periodo nel quale è prevista la mobilità di cui al presente bando, di altri contributi della Commissione Europea.

Durante il periodo di mobilità lo studente dovrà mantenere la sua iscrizione all'Università di Genova per l'a.a. 2019/2020.

### **Documenti per la partenza**

Prima di partire per la mobilità lo studente dovrà:

- aver consegnato al Settore Attività Internazionali per la Didattica Il Learning Agreement sottoscritto da tutte le parti, e redatto secondo le modalità di cui all'art 3.1 punto b
- sottoscrivere l'**Accordo per la mobilità di studio** con l'Università degli Studi di trasmettere le proprie coordinate bancarie/postali ai fini del pagamento dei contributi economici all'ufficio competente nei tempi e nelle modalità che verranno comunicate.

### **Informazioni utili**

1. Il Partecipante si impegna a verificare le procedure e le tempistiche per ottenere il visto e ogni altro documento richiesto dal paese della struttura ospitante relativo all'ingresso e al soggiorno.
2. Il Partecipante deve avere una adeguata copertura assicurativa per l'intera durata del periodo di mobilità.  
L'Università raccomanda di verificare presso le sedi ospitanti e presso le competenti rappresentanze diplomatiche la necessità di stipulare contratti assicurativi obbligatori.

3. L'Università garantisce coperture assicurative per responsabilità civile e contro gli infortuni.

Tali coperture operano al ricorrere delle seguenti circostanze:

**- Responsabilità civile:**

Danni involontariamente cagionati a terzi, per morte, per lesioni personali e per danneggiamenti a cose in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta.

Sono compresi in garanzia i danni provocati dallo Studente che si trova nell'ambito di tutte le strutture didattiche e di ricerca dell'Università degli studi di Genova e che compie attività di varia natura didattica e formativa o che si trova presso altri enti, società ed aziende per conto dell'Università degli studi di Genova o per scopi strettamente inerenti la propria attività universitaria.

R.C.T. tramite polizza assicurativa (n. 151189675, scad.30/06/2020) stipulata con la compagnia UNIPOL-SAI Divisione La Fondiaria (per informazioni sulla copertura assicurativa vigente e sul rinnovo della polizza: Settore logistica ed esecuzione dei contratti - email: [promozionesviluppo@unige.it](mailto:promozionesviluppo@unige.it)).

4. È richiesta la stipula di una polizza assicurativa o di una polizza assicurativa integrativa per la copertura dei rischi non assicurati.

5. **- Infortuni:**

Ogni evento dovuto a causa fortuita, violenta ed esterna che produca lesioni corporali obiettivamente constatabili, le quali abbiano per conseguenza la morte e/o una invalidità permanente.

L'assicurazione è prestata per gli infortuni subiti dal Partecipante durante lo svolgimento delle attività istituzionali organizzate dall'Università degli studi di Genova o preventivamente autorizzata dai responsabili didattici e di struttura dell'Università degli studi di Genova.

Rientrano inoltre in garanzia tutti gli infortuni occorsi nelle medesime circostanze di cui sopra anche quando accaduti presso strutture equiparabili, omologhe, assimilabili o collegate, o attraverso cui si esplica l'attività istituzionale



Con il contributo della Commissione Europea

dell'Università degli studi di Genova e anche durante le attività svolte (a puro titolo esemplificativo e non limitativo) presso le sedi distaccate, centri di studio, campi sperimentali, stabilimenti industriali, commerciali, agricoli e del terziario, miniere, cantieri con accesso a ponteggi e durante lo svolgimento di visite guidate, viaggi di studio e tirocini pratici, anche all'estero, purché dietro autorizzazione di un competente organo accademico o di un responsabile di struttura. Sono pertanto esclusi dall'operatività della suddetta copertura assicurativa, gli infortuni non rientranti nei termini del presente accordo, nonché gli infortuni che lo Studente dovesse subire durante le attività extra-didattiche riconducibili al tempo libero, anche organizzate da associazioni o enti che richiedono l'adesione del singolo.

E' altresì escluso il rimborso delle spese sanitarie/farmaceutiche e/o di ospedalizzazione secondo la normativa in vigore nel Paese ospitante.

6. L'Università garantisce copertura assicurativa sugli infortuni sul lavoro INAIL, prevista ai sensi di legge. È richiesta la stipula di una polizza assicurativa o di una polizza assicurativa integrativa per la copertura degli eventuali rischi non assicurati.
7. È richiesta la stipula di una polizza assicurativa sanitaria o di una polizza assicurativa sanitaria integrativa della Tessera Europea Assicurazione Malattia (TEAM).  
Si segnala, ad ogni buon fine, il servizio di consultazione online predisposto dal Ministero della Salute all'indirizzo <http://www.salute.gov.it>, sezione "temi e professioni", riquadro "Assistenza, ospedale e territorio", voce "Assistenza sanitaria italiani all'estero e stranieri in Italia".

#### **Sicurezza:**

L'Ateneo invita tutti gli studenti vincitori a verificare, prima della partenza, gli avvisi e le indicazioni sulla sicurezza nel Paese ospitante pubblicati dal Ministero degli Affari esteri e della Cooperazione Internazionale sul sito web [www.viaggiareassicuri.it](http://www.viaggiareassicuri.it).

Gli studente possono inoltre registrare i dati del proprio soggiorno sulla pagina web [www.dovesiamonelmondo.it](http://www.dovesiamonelmondo.it).

## ART. 7 FINANZIAMENTI E BENEFICI PER I BORSISTI

### **Art. 7.1 Finanziamenti**

- **Supporto individuale:** l'importo a copertura della mobilità, valido per tutte le destinazioni, è pari a € **700,00/mese**. L'importo complessivo del contributo è calcolato moltiplicando il numero dei mesi per il contributo unitario (supporto individuale) applicabile al mese. Nel caso di mesi incompleti l'importo del contributo è calcolato moltiplicando il numero dei giorni del mese incompleto per 1/30 del contributo unitario mensile.
- **Contributo viaggio:** gli importi a copertura delle spese di viaggio vengono calcolati sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza, come indicato di seguito:

| <i>Sede</i>              | <b>Contributo viaggio</b> |
|--------------------------|---------------------------|
| <b>AZERBAIJAN</b>        | <b>€ 530,00</b>           |
| <b>FEDERAZIONE RUSSA</b> | <b>€ 360,00</b>           |
| <b>MOLDAVIA</b>          | <b>€ 275,00</b>           |
| <b>USA</b>               | <b>€ 820,00</b>           |

Il supporto individuale e il contributo per le spese di viaggio sono legati all'effettivo e continuativo svolgimento delle attività di studio/ricerca tesi e al conseguimento dei relativi crediti e verranno erogati nel modo seguente:

- 1) entro i 45 giorni successivi alla ricezione del certificato d'arrivo presso **la sede ospitante**
  - 80% dell'importo del supporto individuale;
  - 50% del contributo alle spese di viaggio;
- 2) al rientro ed a seguito dell'effettivo completamento delle attività previste:
  - 20% dell'importo del supporto individuale;

Con il contributo della Commissione Europea

- 50% del contributo spese di viaggio.

Il pagamento di quanto indicato sopra è in ogni caso subordinato al rispetto delle procedure finanziarie di Ateneo.

Lo studente perderà il diritto ai contributi economici se (è sufficiente che si verifichi una sola delle seguenti situazioni):

- non avrà completato con esito positivo/soddisfacente nessuna attività prevista dal Learning Agreement
- non avrà formalizzato o consegnato entro le relative scadenze i documenti obbligatori previsti.

Nel caso in cui lo studente non risulti in regola con la restituzione degli importi indebitamente percepiti, l'Università porrà in atto misure che non consentiranno allo studente di procedere nella carriera fino al momento della regolarizzazione, in coerenza con quanto previsto per il pagamento di tasse e contributi universitari e della tassa regionale per il diritto allo studio ai sensi dell'art. 19, comma 2 del "Regolamento contribuzione studentesca e benefici universitari".

## ART. 8 DOCUMENTI OBBLIGATORI

In conformità alle disposizioni previste dal Programma Erasmus+, il beneficiario è tenuto a presentare specifici documenti e rispettare adempimenti obbligatori affinché il periodo di mobilità risulti regolare.

Eventuali irregolarità o inadempienze possono determinare la restituzione dei contributi economici percepiti dai beneficiari.

I principali documenti e adempimenti obbligatori sono:

- **Learning Agreement** firmato **dallo studente, dall'Università di Genova e dalla sede ospitante** prima della partenza;
- **Accordo per la mobilità di studio** sottoscritto tra lo studente e l'Università di Genova prima della partenza
- **Certificato di arrivo** da far firmare all'inizio della mobilità **alla sede ospitante** che dovrà trasmetterlo tempestivamente all'Università di Genova
- **Attestazione del periodo di mobilità** sottoscritto dalla **sede ospitante** da consegnare al rientro
- **Transcript of Records** (o **certificato di attività di ricerca tesi**) da consegnare al rientro, al fine del riconoscimento delle attività svolte presso l'Ateneo ospitante.
- **Relazione individuale (EU Survey)** da compilare a fine periodo.

## ART. 9 ADEMPIMENTI A CARICO DEI BENEFICIARI

Gli studenti selezionati saranno dispensati dal pagamento delle tasse universitarie presso la sede ospitante.

Gli studenti selezionati si impegneranno inoltre a presentare, a propria cura, tutti i documenti richiesti dall'Ateneo partner per le procedure di iscrizione previste per il periodo oggetto della mobilità.

Non è ammesso svolgere, durante il periodo di studi autorizzato, attività didattica presso le strutture dell'Università di Genova dato che il periodo di mobilità per cui viene assegnato il contributo si intende continuativo.

I candidati sono invitati a verificare sul sito del Ministero degli Affari Esteri (<http://www.viaggiasesicuri.it/>) la presenza di eventuali avvisi riguardanti la sicurezza e le situazioni a rischio.

Il supporto individuale erogato è da intendersi quale contributo alla mobilità e non quale copertura totale delle spese sostenute all'estero.

## ART. 10 PRIVACY

I dati personali saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) e del D.Lgs, 30/06/2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per quanto compatibile.

## ART. 11 CONTATTI

Per le questioni relative al programma di studio/ricerca tesi e informazioni relative alle Università partner, si prega di contattare i referenti di:

- AZERBAIJAN:  
Prof.ssa Nicoletta Varani (e-mail: [varani@unige.it](mailto:varani@unige.it))
- FEDERAZIONE RUSSA:  
Prof. Vincenzo Bianco per l'Università HSE (e-mail: [vincenzo.bianco@unige.it](mailto:vincenzo.bianco@unige.it))  
Prof. Vittorio Pizzigoni per l'Università di Rostov on Don (e-mail: [vittorio.pizzigoni@unige.it](mailto:vittorio.pizzigoni@unige.it))
- MOLDAVIA:  
Prof. Guido Amoretti (e-mail: [guido.amoretti@unige.it](mailto:guido.amoretti@unige.it))
- USA:  
Prof. Christiano Lepratti (e-mail: [lepratti@arch.unige.it](mailto:lepratti@arch.unige.it))

Per informazioni e supporto relativi alla presentazione della candidatura contattare: Settore Attività Internazionali per la Didattica, Piazza della Nunziata 6, Genova (orario lun, mer, gio e ven dalle 9.00 alle 12.00, mart dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 14.30 alle 16.00), mail: [relint.eu@unige.it](mailto:relint.eu@unige.it), telefono: 010 2095626.