



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA
AREA ORIENTAMENTO, TUTORATO E CAREER SERVICE
SERVIZIO ORIENTAMENTO E TUTORATO
Settore Orientamento in itinere e tutorato

D.R. n. 1800

IL RETTORE

- VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del MURST 3 novembre 1999, n. 509”;
- VISTO il decreto legislativo n. 68 del 29.3.2012 “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall’art.5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d) della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6”;
- VISTO il parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta del 22 gennaio 2013 per la realizzazione e finanziamento del progetto di Ateneo contro gli abbandoni;
- VISTO il D.M. 29 dicembre 2014, n. 976, con il quale sono stati definiti criteri e modalità per la ripartizione del Fondo Giovani per il periodo 2014 - 2016;
- VISTO l’art. 4 del D.M. 25 ottobre 2019, n. 989 “Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti, piano lauree scientifiche e piani per l’orientamento e il tutorato” e la tabella n. 7 bis allegata al D.M. 442 del 10 agosto 2020 relativa all’assegnazione del fondo giovani per l’anno 2020, pari a € 183.264;
- VISTE le proposte presentate dalle strutture didattiche interessate;
- VISTA la disponibilità finanziaria sulla voce COAN 4.1.1.1.3.3 – Tutorato didattico – DM 198/2003 per la selezione di tutor didattici e sulla voce COAN 4.1.1.1.3.3 – Tutorato didattico – Fondi di Ateneo;
- VISTA la disponibilità finanziaria sulla voce COAN 4.1.1.1.3.2 - Tutorato per la selezione di studenti tutor;
- VISTA la disponibilità finanziaria sulla voce COAN 4.1.1.1.3.9 - Oneri per interventi a favore di studenti disabili per la selezione di tutor didattici alla pari e di studenti tutor alla pari;
- VISTE le richieste aggiuntive con dichiarazione di propria disponibilità di fondi pervenute da:
 - **Dipartimento di Economia:** per n. 5 tutor Profilo A da 20 ore ciascuno sul progetto A_ECO_01 la cui spesa graverà sui fondi del Dipartimento stesso
 - **Dipartimento di Lingue e culture moderne:** per n. 2 tutor Profilo A da 200 ore ciascuno sul progetto A_LIN_12 la cui spesa graverà sui fondi POT del Dipartimento stesso
 - **Corso di studi in Ingegneria Civile e ambientale:** per n. 4 tutor Profilo A da 35 ore ciascuno sul progetto A_ING_03 la cui spesa graverà sul progetto 100024-2020-SD-CONTDIDNEW_002, COAN 04.01.01.07.02.01
 - **Corso di studi in Ingegneria Meccanica:** per n. 1 tutor Profilo A da 20 ore sul progetto A_ING_09GE la cui spesa graverà sul progetto 100025-2019-MM-CONTDIDNEW_001, COAN 04.01.01.07.02
 - **Corso di studi in Ingegneria Navale:** per n. 1 tutor Profilo A da 30 ore sul progetto A_ING_12 la cui spesa graverà sul progetto 100026-2018-MF-CONTDIDNEW_001, COAN CO.04.01.01.07.02.01
 - **Corso di studi in Energy Engineering:** per n. 2 tutor Profilo A da 15 ore ciascuno sul progetto A_ING_15SV la cui spesa graverà sul progetto 100025-2019-MF-CONTDIDNEW_001, COAN 04.01.01.07.02
 - **Corso di studi in Informatica:** per n. 8 tutor Profilo A da 20 ore ciascuno sul progetto A_SMFN_05 e per n. 5 tutor Profilo C da 62 ore ciascuno sul progetto C_SMFN_01 la cui spesa graverà sui fondi PLS del corso stesso
 - **Corso di studi in Scienza dei Materiali:** per n. 1 tutor Profilo A da 20 ore sul progetto A_SMFN_06 la cui spesa graverà sui fondi PLS del corso stesso
 - **Corso di studi in Scienze Geologiche:** per n. 2 tutor Profilo A da 20 ore ciascuno sul progetto A_SMFN_07 e n. 3 tutor Profilo C da 100 ore ciascuno sul progetto C_SMFN_07 e la cui spesa graverà sui fondi PLS del corso stesso
 - **Corso di studi in Scienze Ambientali e Naturali:** per n. 1 tutor Profilo A da 30 ore sul progetto A_SMFN_08 la cui spesa graverà sui fondi del corso stesso
 - **Corso di studi in Scienze Biologiche:** per n. 2 tutor Profilo C da 50 ore ciascuno sul progetto C_SMFN_06 la cui spesa graverà sui fondi PLS del corso stesso
 - **Corso di studi in Matematica:** per n. 6 tutor Profilo C da 30 ore ciascuno sul progetto C_SMFN_11 la cui spesa graverà sui fondi PLS del corso stesso
 - **Scuola Superiore IANUA:** per n. 5 tutor Profilo A da 50 ore ciascuno sul progetto A_IANUA la cui spesa graverà sui fondi della Scuola stessa
 - **Area Internazionalizzazione, ricerca e terza missione:** per n. 4 tutor Profilo A da 200 ore ciascuno sul progetto A_UNITE e n. 8 tutor Profilo A da 200 ore ciascuno sul progetto A_INGLESE, la cui spesa graverà sui fondi dell’Area medesima
 - **Area Orientamento, tutorato e career service:** per n. 4 tutor Profilo A da 200 ore ciascuno sul progetto A_PENITEN, la cui spesa graverà sui fondi dell’Area medesima
 - **Area Didattica:** n. 3 tutor Profilo C da 120 ore ciascuno sul progetto C_LLP_01 la cui spesa graverà sui fondi dell’Area medesima voce coan 04.01.01.01.03.11 (Altri interventi a favore degli studenti) Servizio Internazionalizzazione (UA.A.AMM.ADID.288)

DECRETA

ART. 1

Selezione e incompatibilità

È indetta presso l'Università degli Studi di Genova una selezione per:

PROFILO A: Tutor didattici per lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero (vedi Allegato 1) da utilizzare prevalentemente nei primi anni dei CdL

Tutor didattici del progetto A_TUTORMAT per lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero da utilizzare nell'ambito degli insegnamenti di Analisi matematica/Matematica e Fisica per i corsi di laurea o laurea magistrale a ciclo unico individuati dalla Commissione Orientamento di Ateneo (vedi Allegato 1)

Tutor didattici alla pari per lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero a favore di studenti con disabilità e studenti con DSA (vedi Allegato 2)

PROFILO B: Studenti tutor alla pari per lo svolgimento di attività di affiancamento individuale a favore di studenti con disabilità o studenti con DSA

PROFILO C: Studenti tutor per lo svolgimento di attività di accompagnamento alle matricole (vedi Allegato 3)

Studenti tutor del progetto C_TUTORMAT per lo svolgimento di attività di collaborazione con i tutor didattici del Progetto TutorMat (vedi Allegato 3)

Per i requisiti di ammissione leggere attentamente gli articoli del bando specifici per ciascun profilo.

ATTENZIONE: a pena di esclusione dalla selezione, è possibile presentare domanda **per un solo profilo e per uno solo dei progetti specificati negli Allegati 1, 2 e 3 o dei posti di cui al profilo B.**

I tutor presenti nelle graduatorie dei profili A, B e C, **fermi restando i requisiti di ammissione richiesti da ciascun profilo**, potranno essere impiegati nel corso dell'anno accademico per la copertura di posti resisi vacanti, anche in profili diversi da quello per cui hanno presentato domanda, previa richiesta da parte della struttura e in considerazione delle loro particolari caratteristiche e disponibilità. I responsabili potranno assegnare gli eventuali posti vacanti anche a vincitori/idonei di altre pertinenti graduatorie in vigore.

Si precisa che a seconda delle necessità, anche di altre strutture, è possibile che i tutor presenti nelle graduatorie degli idonei vengano convocati per ricoprire dei posti non banditi ma resisi necessari in un secondo momento.

Le attività previste per i **Profili B e C sono incompatibili con l'attività di collaborazione a tempo parziale** (ex-150 ore) svolta nello stesso anno accademico, anche presso Aliseo, pena la decadenza e la restituzione di quanto eventualmente percepito. **L'incompatibilità decorre dal momento dell'accettazione** attraverso i servizi online all'una o all'altra attività e nei termini che saranno stabiliti dagli uffici. **L'accettazione è condizione inderogabile** per svolgere l'attività di tutorato e va compilata prima dell'inizio della stessa. Chi non accetta nei termini stabiliti decade automaticamente dall'attività. Solo se l'attività non è ancora iniziata, chi ha già accettato può effettuare la rinuncia online per altra attività, nel rispetto dei termini stabiliti dalle rispettive procedure.

Il candidato deve avere inoltre un'ottima conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta, che verrà accertata in sede di colloquio selettivo, se non diversamente richiesto. La conoscenza della lingua italiana è requisito indispensabile per poter svolgere attività di tutorato.

ART. 2

Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione deve essere presentata **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24/05/2021 esclusivamente online**, compilando l'apposito modulo telematico reperibile all'indirizzo **<https://orientamento.studenti.unige.it/>**

Il modulo di domanda, pena l'esclusione, dovrà essere compilato in ogni sua parte.

Non saranno prese in considerazione le domande prodotte a questa Università oltre il termine sopra indicato. Non saranno accolte domande inviate per posta o con altre modalità di trasmissione non previste nel presente bando.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione nei termini e nei modi stabiliti né per eventuali interruzioni di rete o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Non possono presentare domanda gli studenti iscritti a tempo parziale e gli studenti iscritti a corsi di laurea del previgente ordinamento.

Ai fini del presente bando gli studenti iscritti o provenienti da un corso di laurea specialistica a ciclo unico o specialistica sono equiparati agli studenti iscritti o provenienti da un corso di laurea magistrale a ciclo unico o magistrale.

Non possono presentare domanda né svolgere le attività di tutorato i dipendenti dell'Università degli Studi di Genova assunti con un contratto di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato.

Gli studenti che presentano domanda non devono essere incorsi in provvedimenti disciplinari ai sensi dell'art. 3 del Regolamento di Ateneo in materia di procedimento disciplinare nei confronti degli studenti e non devono aver riportato condanne penali.

Solo nei casi specificati di seguito, la domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione da presentare **esclusivamente via email entro il termine di scadenza sopra indicato**, a **orientamento@unige.it** - att.ne Servizio Orientamento e Tutorato, indicando nell'oggetto il profilo e il progetto scelti:

➤ **Profilo A – Tutor didattici, Tutor didattici A_TUTORMAT e Tutor didattici alla pari:**

- gli studenti iscritti dal 4° anno in poi dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico che abbiano superato **esami non ancora registrati** nella loro carriera **devono compilare, pena l'esclusione**, l'autocertificazione degli esami superati relativi ai primi tre anni di corso attraverso l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo **<https://servizionline.unige.it/studenti/modulistica>**
- i candidati in possesso dei requisiti di ammissione che abbiano superato tutti gli esami previsti dal piano di studio per il 1°, il 2° e il 3° anno di corso di laurea magistrale a ciclo unico o conseguito la laurea di 1° livello, la laurea magistrale o del previgente ordinamento **presso un Ateneo diverso** dall'Università degli Studi di Genova, **devono produrre, pena l'esclusione, autocertificazione esami o certificato di laurea con gli esami sostenuti, la relativa votazione, i CFU attribuiti a ciascun esame e la fotocopia di un documento di identità valido**, per consentire agli Uffici di poter calcolare la media ponderata (nel caso di laurea di 1° livello, LM a ciclo unico, LM) o la media matematica dei voti degli esami (nel caso di laurea del previgente ordinamento)

➤ **Profili B e C – Studenti tutor alla pari, Studenti tutor e Studenti tutor C_TUTORMAT:**

- lo studente che abbia sostenuto **esami non ancora registrati** deve inviare l'autocertificazione di tali esami solo nel caso in cui siano utili per il raggiungimento del minimo dei crediti richiesti per accedere alla selezione, compilando l'apposito modulo all'indirizzo **<https://servizionline.unige.it/studenti/modulistica>**

In mancanza dell'invio dell'autocertificazione gli esami sostenuti e non ancora registrati non saranno presi in considerazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto, oltre che della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni e delle autocertificazioni presentate. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione. Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento

emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

ART. 3

Comunicazioni

Per tutti i Profili, **l'elenco degli ammessi ai colloqui selettivi** e le **graduatorie definitive** saranno resi pubblici **esclusivamente mediante pubblicazione sul sito Internet** all'indirizzo: www.studenti.unige.it/attivita/tutorato. Al termine delle procedure di selezione, il Dirigente dell'Area Orientamento, tutorato e career service emetterà una determina dirigenziale di conformità delle graduatorie definitive rispetto a ciascun verbale di selezione.

Per quanto riguarda il **calendario** dei colloqui selettivi **presso le strutture didattiche**, il candidato è **tenuto ad informarsi** tempestivamente sul **sito della struttura** (Scuola o Dipartimento) o presso lo Sportello Unico Studenti, contattandolo a distanza, per conoscere le modalità e i termini di convocazione **del colloquio selettivo che avviene a cura delle singole strutture didattiche interessate con modalità da esse stabilite**.

Per quanto riguarda il **calendario** dei colloqui selettivi **presso i Servizi dell'Amministrazione**, il candidato è **tenuto ad informarsi** tempestivamente sul sito www.studenti.unige.it/attivita/tutorato per conoscere le modalità e i termini di convocazione.

Con le stesse modalità di comunicazione dei calendari dei colloqui selettivi, saranno resi noti eventuali ulteriori criteri da verificare in sede di colloquio, rispetto a quelli già previsti dal presente bando e relativi allegati, per ciascun profilo e/o progetto.

La mancata presentazione ai colloqui sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

Le comunicazioni inerenti al corso di formazione, laddove previsto, sono dettagliate nei successivi artt. 17 e 24.

La pubblicazione sul sito Internet ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti degli interessati, **pertanto non verranno inviate comunicazioni e/o convocazioni a domicilio.**

ART. 4

Accettazione e revoca dell'attività di tutorato

Gli studenti vincitori compileranno **esclusivamente online** alla pagina <https://servizionline.unige.it/studenti/gestionetutor> l'accettazione dell'attività di tutorato, previa frequenza/superamento del corso obbligatorio di formazione specifico (ove previsto) e dei corsi obbligatori previsti dalle norme vigenti e/o dai Regolamenti di Ateneo, pubblicati alla pagina <https://www.studenti.unige.it/attivita/tutorato/>. Con tale accettazione lo studente manifesta la sua disponibilità a svolgere l'attività per il periodo e la sede previsti. Alla pagina <https://servizionline.unige.it/studenti/gestionetutor> lo studente ha la possibilità di presentare rinuncia (qualora non avesse ancora incominciato l'attività) o interruzione dell'incarico (qualora avesse già svolto delle ore). La mancata accettazione online equivale a rinuncia allo svolgimento dell'attività di tutorato.

I tutor che presentano domanda di trasferimento o di iscrizione ad altra Università o rinuncia agli studi dovranno tempestivamente darne comunicazione al Servizio Orientamento e tutorato – Settore Orientamento in itinere e tutorato e presentare online la rinuncia o interruzione dell'incarico; saranno comunque retribuite le ore di attività svolte fino a quel momento. In caso di omessa comunicazione, le ore eventualmente svolte dopo la data di trasferimento, iscrizione o rinuncia non saranno retribuite.

Eventuali inesattezze nella compilazione dell'accettazione o modifiche successive non tempestivamente comunicate agli Uffici comportano l'impossibilità di procedere al pagamento del compenso spettante.

Qualora lo studente, **pur avendo accettato online/firmato il contratto, venga convocato per due volte consecutive** via email/telefono e non si renda disponibile ad iniziare la collaborazione, sarà considerato rinunciataro d'ufficio e si procederà all'individuazione di un nuovo tutor secondo l'ordine della graduatoria degli studenti idonei.

Il responsabile dell'attività di tutorato presso la struttura, qualora riceva segnalazioni di inadempienze, verifica la consistenza dei rilievi ed eventualmente invita il tutor ad un impegno

maggiore. Se l'inadempienza sussiste, l'incarico sarà revocato d'ufficio, fatta salva l'attività già espletata. Sono comprese tra le inadempienze causa di revoca d'ufficio del tutor, l'inosservanza delle disposizioni e delle modalità inerenti lo svolgimento dell'attività impartite/stabilite dal responsabile di struttura o suo delegato, nonché la mancata disponibilità a svolgere l'attività quando chiamati. L'incarico può inoltre essere revocato per applicazioni a carico del tutor di sanzioni, per presentazione di dichiarazioni mendaci, per sopravvenute esigenze del tutor che rendono impossibile la prosecuzione dell'incarico.

ART. 5

Doveri del tutor, Registro e Relazione

Al fine di percepire il corrispettivo spettante, tutti i profili di tutor devono **quotidianamente** compilare online il registro dopo ogni attività svolta e, giunti al termine dell'incarico, una dettagliata relazione finale, accedendo con le proprie credenziali UnigePass alla pagina <https://orientamento.studenti.unige.it/areatutor/>. **I registri sono sottoposti a controlli periodici**, pertanto qualora risultassero non aggiornati, i tutor potranno essere contattati per una verifica dell'attività. A compilazione conclusa, Registro e Relazione sono trasmessi telematicamente agli Uffici che provvederanno a farli approvare dai relativi Delegati/Responsabili ai fini del pagamento. I tutor devono mensilmente relazionare al proprio Docente referente/Responsabile sull'attività svolta compilando un monitoraggio mensile online. Per le procedure di pagamento i tutor dovranno consultare la pagina www.studenti.unige.it/attivita/tutorato/pagamento/.

La prestazione, intesa quale forma di collaborazione alle attività di orientamento e tutorato delle strutture didattiche e dei Servizi dell'Amministrazione Centrale, dovrà essere svolta sotto la diretta responsabilità dei docenti delegati/referenti o responsabili dell'attività, dei Dirigenti delle Aree interessate o loro delegati. Ai precitati soggetti spetta, peraltro, la verifica del monitoraggio mensile, la valutazione dell'attività svolta da ciascun tutor e l'efficacia dei servizi svolti nelle strutture a cui sono assegnati.

Le eventuali attività fuori sede devono essere preventivamente autorizzate dalla struttura responsabile del progetto di tutorato che provvede altresì al rimborso delle spese. Le spese di viaggio, da effettuarsi con i soli mezzi pubblici, saranno rimborsate dietro presentazione dei biglietti di viaggio debitamente obliterati e le spese di vitto saranno rimborsate dietro presentazione delle fatture o ricevute fiscali in originale nella misura di un pasto giornaliero (max € 15).

L'Università provvede alle coperture assicurative in applicazione delle norme vigenti in materia.

Le attività previste dall'incarico non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione nell'ambito dei pubblici concorsi o a diritto in ordine all'accesso nei ruoli del personale universitario.

Le attività di tutorato (tutti i profili) devono concludersi entro il **31 luglio 2022**, salvo proroghe successive. Qualora, in caso di conclusione anticipata dell'attività, il registro e la relazione siano prodotti dopo il 15 novembre, il pagamento del compenso spettante avverrà successivamente al 15 febbraio dell'anno successivo per motivi strettamente legati alle procedure di chiusura contabile di fine esercizio.

Al termine dell'attività gli uffici procederanno con la verifica della congruità del numero di ore caricate dal tutor rispetto alle ore effettivamente assegnate, pertanto le eventuali ore eccedenti non saranno retribuite.

ART. 6

Trattamento dei dati personali, particolari e giudiziari

I dati personali forniti dagli studenti candidati alla selezione sono trattati dall'Università degli Studi di Genova – Area Orientamento, tutorato e career service - Servizio Orientamento e tutorato per le finalità di gestione della selezione, delle attività procedurali correlate, della pubblicazione sul sito internet dell'elenco degli ammessi ai colloqui e delle graduatorie, secondo le modalità stabilite dal Regolamento (UE) 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" (GDPR) e dal D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs.10/08/2018, n. 101, ove compatibili, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione. Il testo completo dell'informativa di Ateneo è consultabile al link <https://unige.it/usq/it/privacy>.

PROFILO A

Tutor didattici – Tutor didattici A_TUTORMAT – Tutor didattici alla pari per lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero

ART. 7

Numero dei posti e oggetto dell'attività

È indetta una selezione, rivolta a studenti dell'Università di Genova, per il reclutamento di:

- **195 tutor didattici** per lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero presso le Scuole universitarie
- **6 tutor didattici** che svolgeranno la loro attività presso il **Servizio Orientamento e tutorato**
- **4 tutor didattici** che svolgeranno la loro attività presso il Settore innovazione didattica, sviluppo e certificazione delle competenze per le attività del **Polo Penitenziario**
- **4 tutor didattici** che svolgeranno la loro attività presso il Settore innovazione didattica, sviluppo e certificazione delle competenze per le attività dell'**Università della Terza Età**
- **8 tutor didattici** che svolgeranno la loro attività presso il **Settore Sviluppo Competenze linguistiche**
- **5 tutor didattici** che svolgeranno la loro attività presso la **Scuola Superiore lanua**
- **7 tutor didattici A_TUTORMAT** per lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero nell'ambito degli insegnamenti di Analisi matematica/Matematica e Fisica in particolare rivolte agli studenti iscritti al primo anno di corso di laurea o laurea magistrale a ciclo unico che abbiano difficoltà ad acquisire CFU nelle aree disciplinari di matematica e/o fisica. **Lo svolgimento dell'attività richiede un impegno inderogabile di almeno 4 ore settimanali, per un monte ore massimo totale di 50 ore.** Le attività di recupero saranno attuate in presenza di gruppi costituiti da massimo 25 studenti ciascuno. Gli studenti beneficiari delle attività di recupero saranno individuati dal Gruppo di Coordinamento del Progetto matricole di Ateneo
- **34 tutor didattici alla pari** per lo svolgimento di attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero a favore di studenti con disabilità o con DSA

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.M. 29 dicembre 2014, n. 976, citato in premessa, gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale possono svolgere l'attività fino a un massimo di 235 ore/anno.

L'attività dovrà concludersi entro il **31 luglio 2022**, salvo proroghe successive.

ART. 8

Requisiti di ammissione alla selezione per il profilo A (ad eccezione di A_TUTORMAT)

Possono presentare domanda e partecipare alla selezione gli studenti che alla data di scadenza del presente bando risultino regolarmente iscritti per l'anno accademico 2020/2021:

- a) **ai Corsi di Laurea magistrale afferenti al dipartimento o ai dipartimenti titolari del progetto**, come specificato negli Allegati 1 e 2 e salvo quanto diversamente disposto nei suddetti allegati, con iscrizione **non oltre la terza volta**;
- b) **ai Corsi di Laurea magistrale a ciclo unico afferenti al dipartimento o ai dipartimenti titolari del progetto**, come specificato negli Allegati 1 e 2 e salvo quanto diversamente disposto nei suddetti allegati, con iscrizione **non oltre la sesta volta** per i corsi della durata normale di 5 anni e **non oltre la settima volta** per i corsi della durata normale di 6 anni, purché abbiano superato **inderogabilmente** tutti gli esami previsti dal piano di studio per il 1°, il 2° e il 3° anno di corso;
- c) **ai Corsi di Dottorato di ricerca** con sede amministrativa presso l'Università di Genova (possono presentare domanda anche i dottorandi regolarmente iscritti ad un anno di corso per l'anno accademico 2019/2020 che, alla data di scadenza del presente bando, non abbiano conseguito il titolo di studio. **L'anno accademico di iscrizione 2019/2020 vale esclusivamente per gli iscritti ai Corsi di Dottorato di ricerca**). Qualora negli Allegati 1 e 2 non siano specificati i corsi di dottorato di ricerca ammissibili, in sede di colloquio la commissione esaminatrice provvederà a verificarne la congruità con il progetto di tutorato didattico e, nel caso in cui il corso non sia ritenuto attinente al progetto, il candidato potrà essere escluso dalla selezione.

Inoltre gli studenti **devono obbligatoriamente** aver conseguito una **media** complessiva degli esami sostenuti nel corso di laurea di 1° o di 2° livello o del previgente ordinamento o nei primi 3 anni delle lauree magistrali a ciclo unico di almeno **24/30**.

Coloro che hanno presentato domanda e alla data di scadenza del presente bando risulteranno aver conseguito il titolo richiesto per l'ammissione saranno esclusi dalla procedura di selezione.

ART. 8 bis

Requisiti di ammissione alla selezione per il Profilo A_TUTORMAT

Possono presentare domanda e partecipare alla selezione gli studenti che alla data di scadenza del presente bando risultino regolarmente iscritti per l'anno accademico 2020/2021:

- a) **ai Corsi di Laurea magistrale** in Matematica, Fisica o della Scuola Politecnica con iscrizione **non oltre la terza volta**;
- b) **ai Corsi di Dottorato di ricerca** con sede amministrativa presso l'Università di Genova (possono presentare domanda anche i dottorandi regolarmente iscritti ad un anno di corso per l'anno accademico 2019/2020 che, alla data di scadenza del presente bando, non abbiano conseguito il titolo di studio. **L'anno accademico di iscrizione 2019/2020 vale esclusivamente per gli iscritti ai Corsi di Dottorato di ricerca**). In sede di colloquio la commissione esaminatrice provvederà a verificare la congruità dei corsi di dottorato ammissibili con il progetto di tutorato didattico e, nel caso in cui il corso non sia ritenuto attinente al progetto, il candidato potrà essere escluso dalla selezione.

Inoltre, per poter presentare domanda, gli studenti **devono obbligatoriamente**:

- aver conseguito una media complessiva degli esami sostenuti nel corso di laurea di 1° o di 2° livello o del previgente ordinamento o nei primi 3 anni delle lauree magistrali a ciclo unico di almeno **24/30**
- aver superato almeno un esame di Analisi matematica/Matematica e almeno un esame di Fisica del percorso triennale o magistrale a ciclo unico con una votazione pari o superiore a **24/30**
- dichiarare la piena disponibilità a svolgere almeno 4 ore settimanali di tutorato.

Coloro che hanno presentato domanda e alla data di scadenza del presente bando risulteranno aver conseguito il titolo richiesto per l'ammissione saranno esclusi dalla procedura di selezione.

ART. 9

Graduatorie di merito per l'ammissione al colloquio selettivo

Le graduatorie di merito, utili solo per l'ammissione al colloquio selettivo, saranno stilate sulla base della media voti esami risultante in carriera tramite il software Gestione Studenti:

- per gli iscritti ai corsi di laurea magistrale si terrà conto della media riferita alla laurea di 1° livello;
- per gli iscritti ai corsi di Dottorato si terrà conto della media riferita alla laurea magistrale o del previgente ordinamento;
- per gli iscritti ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico si terrà conto della media relativa ai primi 3 anni di corso;

o, per i casi previsti al precedente art. 2, tramite calcolo sulla base delle autocertificazioni prodotte.

Sarà compilata una graduatoria di merito per ciascun Progetto di tutorato previsto dalle tabelle di cui agli Allegati 1 e 2.

Il possesso dei requisiti preferenziali (di cui agli Allegati 1 e 2) non è vincolante ai fini dell'ammissione al colloquio selettivo. Tali requisiti sono da intendersi preferenziali per le singole commissioni di selezione al colloquio.

A parità di punteggio ottenuto precede lo studente che ha un maggiore numero di CFU registrati nei servizi online, in secondo ordine precede lo studente più giovane.

Tutti gli studenti inseriti in graduatoria verranno ammessi al colloquio selettivo di cui al successivo art. 10.

Eventuali domande di aggiornamento delle graduatorie per l'ammissione al colloquio per giustificati

motivi da dettagliare per iscritto possono essere presentate tramite apposita istanza via email a orientamento@unige.it entro e non oltre 3 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione sul sito web di Ateneo delle graduatorie medesime. Le istanze pervenute oltre tale termine non saranno in alcun modo prese in considerazione.

L'Università si riserva di adottare, anche successivamente all'espletamento della selezione, provvedimenti di esclusione dei candidati che non abbiano ottemperato alle previsioni del bando.

ART. 10

Colloquio selettivo e graduatorie definitive

Ciascuna Commissione esaminatrice, la cui nomina si ritiene formalizzata nei verbali di selezione, è composta da almeno tre membri e provvederà, per i progetti di competenza, ad effettuare un colloquio selettivo, secondo le modalità consentite dall'emergenza COVID-19, con tutti i candidati collocati nella graduatoria di ammissione al colloquio stesso, formulata dagli Uffici sulla base dei criteri indicati nel precedente articolo.

Il colloquio selettivo è volto ad accertare e valutare il possesso di eventuali requisiti specifici, capacità relazionali e organizzative e la disponibilità a svolgere il compito di tutor didattico secondo le indicazioni previste dalle strutture didattiche e/o dagli Uffici competenti.

La valutazione, che potrà anche tenere conto dell'attività di tutorato didattico eventualmente già svolta, avverrà con **l'attribuzione al colloquio selettivo di un punteggio massimo di 30/30**. Il colloquio selettivo si intende superato nel caso in cui si consegua un **punteggio di almeno 18/30**.

Ciascuna Commissione, a seguito del colloquio selettivo, compilerà le graduatorie definitive formate secondo l'ordine decrescente del punteggio, ottenuto dalla **somma della media voti esami con il punteggio del colloquio selettivo**. A parità di punteggio ottenuto precede lo studente che ha un maggiore numero di CFU registrati nei servizi online, in secondo ordine precede lo studente più giovane. Sarà compilata una graduatoria definitiva per ciascun Progetto di tutorato previsto dalle tabelle di cui agli Allegati 1 e 2 e saranno considerati vincitori i candidati **utilmente collocati** nella graduatoria definitiva nei limiti dei posti previsti dalla medesima tabella.

I tutor collocati nelle graduatorie definitive potranno essere convocati per partecipare ad una breve formazione sugli aspetti amministrativi della durata di un'ora che potrà essere riconosciuta come attività retribuita.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

ART. 11

Stipula del contratto

Successivamente alla compilazione dell'accettazione online, gli studenti saranno convocati via email presso il Servizio Orientamento e Tutorato in P.zza della Nunziata, 6 (terzo piano) al fine di sottoscrivere il contratto di collaborazione o in alternativa, vista l'emergenza COVID-19, in altra modalità successivamente comunicata.

L'attività di tutorato didattico di cui al presente profilo **non può essere in nessun caso svolta prima della sottoscrizione del contratto**. La copertura assicurativa prevista dalla normativa vigente decorre dalla data di sottoscrizione del contratto.

Coloro che irregolarmente dovessero svolgere attività in mancanza di sottoscrizione del contratto e convocazione non potranno chiedere a posteriori il riconoscimento di quelle ore, oltre a rischiare in proprio per quanto concerne la mancanza di copertura assicurativa prevista per legge e nella fattispecie prevista dal presente bando e attiva solo a seguito di sottoscrizione del contratto.

ART. 12

Modalità di svolgimento dell'attività

L'attività di tutorato didattico è prevista per un massimo di ore come indicato negli Allegati 1 e 2. Tali ore devono essere svolte secondo i tempi e le modalità stabilite dai docenti referenti, dai responsabili delle attività, dai Dirigenti delle Aree interessate o loro delegati e consentite dall'emergenza COVID-19.

In particolare i tutor didattici di cui all'Allegato 1 che operano nelle strutture didattiche (Dipartimenti/Corsi di studio) svolgono attività come il sostegno agli studenti in difficoltà per

prepararsi agli esami, l'organizzazione e lo svolgimento di lezioni di recupero, lo svolgimento di incontri programmati con gli studenti per approfondire/spiegare argomenti trattati dai docenti nelle lezioni, gli incontri sul metodo di studio e così via.

In particolare i tutor didattici A_TUTORMAT vincitori dovranno, pena la decadenza immediata dall'incarico, svolgere almeno 4 ore settimanali di attività in coerenza con le esigenze dell'Ateneo come da comunicazione da parte del referente, il quale, in casi eccezionali, potrà stabilire un numero di ore settimanali diverso.

Inoltre, i tutor didattici di cui all'Allegato 1 **con la sola eccezione** dei tutor didattici alla pari e dei tutor didattici dei progetti **A_ORIE_01, A_PENITEN, A_UNITE, A_INGLESE, A_IANUA** sono tenuti a compilare, ai fini del pagamento, anche la dichiarazione sull'attività svolta disponibile online all'indirizzo www.studenti.unige.it/attivita/tutorato/pagamento/. In mancanza di tale dichiarazione non si potrà procedere al pagamento del corrispettivo. La dichiarazione è dovuta in quanto gli stessi non possono svolgere le seguenti attività poiché non ammesse a pagamento e non rendicontabili nell'ambito del finanziamento MIUR:

- preparazione dispense/materiale didattico per conto del docente responsabile dell'insegnamento, da utilizzarsi nelle sue proprie lezioni
- presentazione del corso di studio
- attività amministrativa, d'ufficio
- presidio stand/partecipazione a saloni/fiere/eventi
- assistenza al docente durante gli esami
- assistenza al docente per la normale attività didattica
- attività didattica curriculare prevista dalla programmazione didattica e associata all'acquisizione di CFU (compresi esercitazioni, laboratori, lettori obbligatori e previsti dal piano di studio)
- attività di sportello
- ricevimento studenti al posto del docente per specifici approfondimenti di competenza del docente stesso

Per l'attività di tutorato didattico (compreso tutor A_TUTORMAT) sarà corrisposto un compenso lordo orario pari a € 17,00.

Per l'attività di tutorato didattico alla pari sarà corrisposto un compenso lordo orario pari a € 21,00.

Il compenso si considera al lordo delle ritenute previdenziali a carico del tutor, in quanto, lo stesso ai sensi e nei casi previsti dalla normativa fiscale vigente, **ha l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS**, registrandosi sul portale www.inps.it.

Inoltre i tutor che sono tenuti all'iscrizione alla gestione separata INPS, nei casi previsti dalla normativa vigente, devono compilare il modulo di dichiarazione di iscrizione alla gestione separata disponibile alla pagina www.studenti.unige.it/attivita/tutorato/pagamento/ e inviarlo all'indirizzo stipecod@unige.it.

Al fine di percepire il corrispettivo spettante, i tutor dovranno produrre il registro e la relazione di cui all'art. 5 **entro e non oltre** il 15/09/2022, salvo proroghe successive.

Gli assegni a titolo di corrispettivo per l'attività prestata sono compatibili con la fruizione delle borse di studio di cui al D. Lgs. 68/2012.

PROFILO B
Studenti tutor alla pari per affiancamento a favore di studenti con disabilità o di studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA)

ART. 13

Numero dei posti e oggetto dell'attività

È indetta una selezione per il reclutamento di **n. 80** studenti dell'Università di Genova, per lo svolgimento di attività di affiancamento individuale (tutor alla pari) a favore di studenti con disabilità/invalidità e di studenti con DSA, allo scopo di eliminare o ridurre gli ostacoli nella realizzazione del percorso formativo prescelto.

Le attività hanno una **durata massima** di 200 ore, non comprensive delle **4 ore di corso di formazione obbligatorio** e dovranno concludersi entro il **31 luglio 2022**, salvo proroghe successive.

ART. 14

Requisiti di ammissione alla selezione per il profilo B

Possono presentare domanda gli studenti dell'Università di Genova che alla data di scadenza del presente bando risultino regolarmente iscritti per l'anno accademico 2020/2021, secondo le modalità che seguono:

a) a corsi di laurea o a corsi di laurea magistrale a ciclo unico:

- iscritti 2a, 3a e 4a volta dei corsi di laurea
- iscritti 2a, 3a, 4a, 5a, 6a volta dei CLM a ciclo unico; anche 7a volta solo per gli iscritti ai CLM a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria

e che entro la data di scadenza del presente bando abbiano acquisito crediti formativi universitari, secondo il prospetto di seguito riportato:

Corsi di laurea:

iscritti per la 2a volta: almeno 24 CFU

iscritti per la 3a volta: almeno 48 CFU

iscritti per la 4a volta: almeno 72 CFU

Corsi di laurea magistrale a ciclo unico:

iscritti per la 2a volta: almeno 24 CFU

iscritti per la 3a volta: almeno 48 CFU

iscritti per la 4a volta: almeno 72 CFU

iscritti per la 5a volta: almeno 96 CFU

iscritti per la 6a volta: almeno 120 CFU

iscritti per la 7a volta (solo CLM a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria): almeno 144 CFU

Sia per i corsi di laurea che per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico, saranno ammessi, inoltre, gli studenti iscritti per la prima volta esclusivamente a seguito di passaggio di corso di studi, trasferimento da altra Università o per i laureati, iscrizione ad altra laurea, nell'ambito della stessa struttura didattica (ex Facoltà) che abbiano riconosciuti almeno 24 CFU nel corso di arrivo e non siano complessivamente iscritti oltre la 4a volta per i corsi di laurea e oltre la 6a volta per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico (7a volta solo CLM a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria).

Al fine del conteggio dei crediti verranno considerati solo gli esami superati entro la data di scadenza del presente bando.

b) a corsi di laurea magistrale per la 1a, 2a e 3a volta

c) a Dottorati di ricerca.

Sono esonerati dal requisito del numero di crediti acquisiti gli iscritti ai corsi di laurea magistrale e ai Dottorati di ricerca, per i quali è richiesto il possesso di laurea.

Coloro che hanno presentato domanda e alla data di scadenza del presente bando risulteranno laureati/dottorati saranno esclusi dalla procedura di selezione.

ART. 15

Elenco degli ammessi al colloquio selettivo

Tutti gli studenti con i requisiti di cui al precedente articolo saranno inseriti nell'elenco degli ammessi al colloquio selettivo di cui al successivo articolo.

ART. 16

Colloquio selettivo e graduatoria definitiva

Il Delegato del Rettore per l'inclusione universitaria degli studenti con disabilità e con disturbi specifici di apprendimento (DSA) o un Referente di Scuola per gli studenti con disabilità e per gli studenti con DSA, il Dirigente dell'Area Orientamento, tutorato e career service o suo delegato e il Capo Servizio Career Service e Servizi di supporto alla disabilità e agli studenti con DSA o suo delegato, provvederanno ad effettuare un colloquio selettivo, secondo le modalità consentite dall'emergenza COVID-19. La Commissione esaminatrice, la cui nomina si ritiene formalizzata nei verbali di selezione, è composta da almeno tre membri.

Il colloquio è **volto ad accertare la conoscenza dei contenuti del Regolamento dell'Ateneo per i servizi agli studenti disabili (Titolo II – Soggetti responsabili della gestione dei servizi), della Carta dei servizi per gli studenti disabili (escluso art. 7) e delle Linee guida per il diritto allo studio degli alunni e degli studenti con DSA** (scaricabili al sito <https://unige.it/disabilita-dsa/studenti-disabilita-normativa>), **il possesso di eventuali requisiti specifici** (tra cui aver svolto attività di tutorato in ambito universitario, in particolare tutorato alla pari, tutorato didattico a supporto di studenti con disabilità e/o studenti con DSA, attività ed esperienze, anche di volontariato, nell'ambito della disabilità o dei disturbi specifici di apprendimento) e **buone capacità relazionali e organizzative oltreché la disponibilità e la motivazione a svolgere l'attività secondo le indicazioni previste dal presente bando.**

A seguito del colloquio di selezione il Delegato del Rettore o un Referente di Scuola, il Dirigente dell'Area Orientamento, tutorato e career service o suo delegato e il Capo Servizio Career Service e Servizi di supporto alla disabilità e agli studenti con DSA o suo delegato compileranno la graduatoria definitiva, formata dai primi 80 studenti vincitori e dall'elenco degli idonei.

Detta graduatoria sarà presentata nel seguente modo:

- studenti vincitori in ordine alfabetico
- studenti idonei in ordine di punteggio conseguito.

La valutazione avverrà con l'attribuzione al colloquio di un punteggio massimo di **30/30**.

Il colloquio si intende superato con un **punteggio di almeno 18/30**.

A parità di punteggio ottenuto precede lo studente che ha un maggiore numero di CFU registrati nei servizi online, in secondo ordine precede lo studente più giovane.

Tenuto conto di quanto sopra, la stessa graduatoria sarà stilata anche per Scuola universitaria di appartenenza.

Gli studenti collocatisi oltre l'80° posto risulteranno studenti idonei non vincitori e potranno essere impiegati per coprire eventuali posti che si renderanno vacanti. Gli studenti idonei potranno essere reclutati con le stesse modalità di cui al successivo art. 18.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

ART. 17

Corso di formazione specifico

Gli studenti vincitori collocati nella graduatoria di cui al precedente articolo dovranno frequentare, pena l'esclusione, il corso di formazione obbligatorio e propedeutico allo svolgimento dell'attività, secondo il calendario stabilito dagli Uffici, anche nel caso in cui gli studenti stessi abbiano già svolto attività di tutorato alla pari negli anni precedenti. Il calendario relativo al corso di formazione sarà pubblicato sul sito www.studenti.unige.it/attivita/tutorato.

Il corso avrà la durata complessiva di 4 ore, articolate nel modo seguente, nel rispetto delle misure previste dall'emergenza COVID-19:

- 2 ore di attività di formazione a cura del Delegato del Rettore per l'inclusione universitaria degli studenti con disabilità e con disturbi specifici di apprendimento (DSA) o suo delegato tra i docenti Referenti di Scuola;
- 2 ore di attività di formazione specifica a cura degli Uffici.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di somministrare un questionario con test finale per la verifica di quanto appreso durante le ore di corso. I risultati del test finale di verifica saranno trasmessi ai docenti referenti per i provvedimenti del caso.

ART. 18

Modalità di scelta dei tutor

In rapporto alle specifiche esigenze che saranno manifestate da ogni studente con disabilità o con DSA ed alle competenze proprie del tutor, il Settore Servizi di supporto alla disabilità e agli studenti con DSA individuerà, all'interno della graduatoria definitiva di cui all'art. 16, lo studente a cui attribuire l'incarico di tutor.

L'affiancamento del tutor allo studente è autorizzato, monitorato e svolto sotto il diretto controllo dei Referenti di Scuola.

Gli studenti vincitori potranno essere chiamati a svolgere l'attività di collaborazione tenendo conto di quanto segue:

- possesso di specifiche conoscenze in relazione alla/e materia/e oggetto dell'incarico
- possesso di specifiche competenze
- conoscenza di strumenti informatici e ausili specifici
- abbinamento tutor/studente anche con l'obiettivo di ridurre al minimo gli spostamenti.

ART. 19

Modalità di svolgimento del tutorato e incontri di monitoraggio e formativi

L'incarico decorre solo ed esclusivamente **dopo la data di accettazione** (si veda l'art. 4) e **a seguito della convocazione** da parte degli uffici competenti. Il numero di ore, il periodo e la sede di svolgimento dell'attività verranno comunicati via email al momento della convocazione che sarà effettuata per posta elettronica. È possibile che gli studenti siano chiamati a svolgere la loro attività anche nelle sedi decentrate.

Le concrete modalità di svolgimento delle attività (secondo quanto consentito dall'emergenza COVID-19) saranno concordate dal tutor incaricato con:

- i docenti Referenti di Scuola per gli studenti con disabilità e studenti con DSA e gli studenti affiancati
- il Dirigente dell'Area Orientamento, tutorato e career service nel caso di prestazioni svolte presso l'Area stessa.

La prestazione richiesta agli studenti per le collaborazioni di cui all'art. 13, **per un massimo di 200 ore** non comprensive del corso di formazione specifico, comporta un corrispettivo orario pari a € 13,00, **esente** dall'imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche.

Coloro che irregolarmente dovessero svolgere attività in mancanza di accettazione dell'incarico e convocazione non potranno chiedere a posteriori il riconoscimento di quelle ore, oltre a rischiare in proprio per quanto concerne la mancanza di copertura assicurativa prevista per legge e nella fattispecie prevista dal presente bando e attiva solo a seguito di accettazione.

Gli studenti tutor, dopo aver ricevuto l'incarico, saranno convocati per partecipare agli incontri di monitoraggio organizzati dal Settore Servizi di supporto alla disabilità e agli studenti con DSA. Le convocazioni avverranno tramite l'indirizzo di posta elettronica indicato nel modulo di accettazione; le ore di partecipazione agli incontri rientreranno nel monte ore assegnato.

Durante il periodo di svolgimento delle attività potranno essere organizzati dal Settore Servizi di supporto alla disabilità e agli studenti con DSA incontri formativi tematici; le ore di partecipazione a tali incontri rientreranno nel monte ore assegnato fino ad un massimo di 12 ore frequentate.

PROFILO C
Studenti tutor – Studenti tutor C_TUTORMAT
per lo svolgimento di attività di accoglienza delle matricole

ART. 20

Numero dei posti e oggetto dell'attività

È indetta una selezione, rivolta a studenti dell'Università di Genova, per il reclutamento di:

- **289 tutor** per attività di accoglienza agli studenti, **della durata massima di 120 ore (salvo eccezioni indicate nell'Allegato 3), previo specifico corso di formazione obbligatorio.**
- **5 tutor** per il progetto C_TUTORMAT, **della durata massima di 50 ore, previo specifico corso di formazione obbligatorio.** Lo svolgimento dell'attività richiede un impegno inderogabile di almeno 4 ore settimanali.

L'attività dovrà concludersi entro il **31 luglio 2022**, salvo proroghe successive.

Le attività degli studenti tutor avranno inizio a partire da **giugno/luglio 2021 tenuto conto del particolare momento di emergenza COVID-19** e saranno organizzate, nelle modalità consentite, come di seguito indicato:

- 1. n. 238 studenti tutor svolgeranno l'attività presso le strutture didattiche e dovranno:**
 - affiancare docenti e personale tecnico-amministrativo nell'accoglienza delle aspiranti matricole durante le giornate di Open Day e in altri eventi di orientamento nei mesi di luglio, agosto e settembre 2021;
 - fornire sostegno agli studenti-matricole nella fase di inserimento nella realtà universitaria e nell'organizzazione del corso di studio, partecipando alle attività eventualmente proposte nell'ambito del Progetto matricole;
 - accogliere gli studenti delle Scuole secondarie di secondo grado durante i Saloni dell'Orientamento: gli studenti affiancheranno docenti e personale tecnico-amministrativo presso gli stand della struttura di appartenenza;
 - supportare l'informazione e l'orientamento pre-universitario degli studenti delle Scuole secondarie di secondo grado, anche fuori regione, esclusivamente con il ruolo di *testimonial*;
 - partecipare alle attività di informazione rivolte a tutti gli studenti iscritti (informazioni su orari, programmi dei corsi, modalità di compilazione dei piani di studio, ecc.), in collaborazione con il personale incaricato del coordinamento della didattica dei vari corsi di studio;

- 2. n. 23 studenti tutor svolgeranno l'attività presso il Servizio Internazionalizzazione e verranno così distribuiti:**
 - a) **n. 13 studenti** per l'accoglienza e l'assistenza agli studenti del programma Erasmus+. Tale attività verrà svolta presso l'Area Internazionalizzazione, ricerca e terza missione – Settore Mobilità Internazionale o presso altra sede individuata dal Dirigente dell'Area stessa.
 Costituiscono titoli preferenziali:
 - Conoscenza di almeno una lingua straniera (certificata o risultante in carriera)
 - Avere effettuato esperienza di studio/tirocinio nell'ambito del Programma Erasmus+ o altri programmi di mobilità
 - Padronanza dell'uso del PC
 - b) **n. 8 studenti di cui 1 con conoscenza della lingua cinese e 1 con conoscenza della lingua hindi**, per l'assistenza e il supporto agli studenti stranieri, in particolare per la ricerca di alloggio e per il disbrigo di pratiche amministrative. Tale attività verrà svolta presso l'Area Internazionalizzazione, ricerca e terza missione – Settore Accoglienza studenti stranieri (SASS) o altra sede opportunamente indicata.
 Costituisce titolo preferenziale la conoscenza di almeno una lingua straniera (certificata o risultante in carriera)
 - c) **n. 2 studenti** per il supporto e l'accoglienza degli studenti stranieri presso l'Area Internazionalizzazione, ricerca e terza missione – Settore Attività internazionali per la didattica con conoscenza della lingua inglese e di un'altra lingua comunitaria, preferibilmente francese o spagnolo, e la conoscenza del pacchetto Office di Microsoft.

Gli studenti che hanno fatto domanda per i posti di cui al punto 2 saranno suddivisi secondo le attitudini dimostrate in sede di colloquio in tre distinte graduatorie definitive rispettivamente con 13, 8 e 2 vincitori.

3. n. 28 studenti tutor svolgeranno l'attività presso il Servizio Orientamento e tutorato, il Servizio Segreterie studenti e il Settore relazioni esterne e verranno così distribuiti:

- a) **n. 14 studenti** per il supporto all'organizzazione dei Saloni di Orientamento e l'accoglienza degli studenti delle Scuole Secondarie di secondo grado durante manifestazioni, svolti anche fuori Genova, per il supporto all'orientamento pre-universitario degli studenti presso le scuole secondarie, anche fuori regione, esclusivamente con il ruolo di *testimonial*. Tale attività verrà svolta presso l'Area Orientamento, tutorato e career service – Settore Orientamento agli studi universitari o presso altra sede individuata dal Dirigente dell'Area stessa;
- b) **n. 8 studenti** per il supporto all'accoglienza e all'informazione degli studenti che si iscrivono a tutti i corsi di laurea. Tale attività verrà svolta presso le sedi degli Sportelli Unici dell'Area Didattica – Servizio Segreterie studenti o in altra sede individuata dal Dirigente dell'Area stessa;
- c) **n. 4 studenti** per il supporto all'accoglienza e all'informazione degli studenti che si iscrivono ai corsi di Dottorato di ricerca dell'Università di Genova. Tale attività verrà svolta presso l'Area Didattica – Settore Dottorato di ricerca, scuole di specializzazione, esami di stato e master o presso altra sede individuata dal Dirigente dell'Area stessa;
- d) **n. 2 studenti** per il supporto alle attività di comunicazione istituzionale dell'ufficio del Portavoce del Rettore. Tale attività verrà svolta presso l'Area Direzionale – Settore relazioni esterne o presso altra sede individuata dal Portavoce stesso. Costituisce titolo preferenziale l'aver acquisito conoscenze e competenze nell'ambito della conservazione dei beni culturali e di storia dell'arte.

Gli studenti che hanno fatto domanda per i posti di cui al punto 3 saranno suddivisi secondo le attitudini dimostrate in sede di colloquio in quattro distinte graduatorie definitive rispettivamente con 14, 8, 4 e 2 vincitori.

4. n. 5 studenti tutor C_TUTORMAT per attività di collaborazione con il coordinamento di tutor didattici del Progetto TutorMat, nell'ambito degli insegnamenti di Analisi matematica/Matematica e Fisica, in particolare rivolte agli studenti iscritti al primo anno di corso di laurea o laurea magistrale a ciclo unico che abbiano difficoltà ad acquisire CFU nelle aree disciplinari di matematica e/o fisica. Le attività di recupero saranno attuate in presenza di gruppi costituiti da massimo 25 studenti ciascuno. Gli studenti beneficiari delle attività di recupero saranno individuati dal Gruppo di Coordinamento del Progetto matricole di Ateneo;

È inoltre preferibile l'aver effettuato un'esperienza nell'ambito delle attività ivi previste, anche come studenti che hanno svolto attività di collaborazione a tempo parziale (ex-150 ore), e avere **piena disponibilità** a svolgere l'attività nei periodi richiesti.

ART. 21

Requisiti di ammissione alla selezione per il profilo C

Possono presentare domanda gli studenti dell'Università di Genova che alla data di scadenza del presente bando siano regolarmente iscritti per l'anno accademico 2020/2021 ai corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico e laurea magistrale (**ATTENZIONE:** per gli studenti tutor del progetto **C_TUTORMAT** solo ai corsi di laurea e laurea magistrale in Matematica, Fisica o della Scuola Politecnica), secondo le modalità che seguono:

- iscritti 2a, 3a e 4a volta ai corsi di laurea
- iscritti 2a, 3a, 4a, 5a, 6a volta ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico; anche 7a volta solo per gli iscritti ai CLM a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria
- iscritti 1a, 2a e 3a volta ai corsi di laurea magistrale

e che entro la data di scadenza del presente bando abbiano acquisito un numero di crediti secondo il prospetto sotto riportato (il numero di CFU è eccezionalmente ridotto in considerazione delle proroghe Rettoriali dovute all'emergenza COVID-19). **A tal fine verranno considerati solo gli esami previsti dal piano di studio relativi all'anno accademico 2019/2020 e precedenti,**

superati entro la data di scadenza del presente bando. Non verranno presi in considerazione gli esami, eventualmente già superati, previsti dal piano di studio per l'anno accademico 2020/2021

Corsi di laurea:

- iscritti per la 2a volta: almeno 24 CFU
- iscritti per la 3a volta: almeno 60 CFU
- iscritti per la 4a volta: almeno 90 CFU

Corsi di laurea magistrale a ciclo unico:

- iscritti per la 2a volta: almeno 24 CFU
- iscritti per la 3a volta: almeno 60 CFU
- iscritti per la 4a volta: almeno 90 CFU
- iscritti per la 5a volta: almeno 120 CFU
- iscritti per la 6a volta: almeno 150 CFU
- iscritti per la 7a volta (solo CLM a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria): almeno 190 CFU

Sia per i corsi di laurea che per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico, saranno ammessi, inoltre, gli studenti iscritti per la prima volta esclusivamente a seguito di passaggio di corso di studi o di trasferimento da altra Università nell'ambito della stessa struttura didattica (ex Facoltà), che abbiano riconosciuti almeno 24 CFU nel corso di arrivo e non siano complessivamente iscritti oltre la 4a volta per i corsi di laurea e oltre la 6a volta per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico (7a volta solo CLM a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria).

Corsi di laurea magistrale:

- iscritti per la 1a volta: regolarmente iscritti
- iscritti per la 2a volta: almeno 24 CFU
- iscritti per la 3a volta: almeno 60 CFU

Inoltre, per poter presentare domanda al profilo C_TUTORMAT, gli studenti devono obbligatoriamente:

- aver superato l'esame di Analisi matematica/Matematica o di Fisica del percorso triennale con una votazione pari o superiore a 24/30
- dichiarare la piena disponibilità a svolgere almeno 4 ore settimanali di tutorato.

Non possono presentare domanda gli studenti:

- che incorrono in una o più delle incompatibilità/impossibilità di cui ai precedenti artt. 1 e 2;
- iscritti ad un corso di laurea di primo livello e già in possesso di una laurea di pari livello;
- già in possesso di laurea magistrale o del precedente ordinamento anche a ciclo unico.

Coloro che hanno presentato domanda e alla data di scadenza del presente bando risulteranno laureati saranno esclusi dalla procedura di selezione.

ART. 22

Elenco degli ammessi al colloquio

Tutti gli studenti con i requisiti di cui al precedente articolo saranno inseriti nell'elenco degli ammessi al colloquio selettivo di cui al successivo articolo.

ART. 23

Colloquio selettivo e graduatorie definitive

Ciascuna Commissione esaminatrice, la cui nomina si ritiene formalizzata nei verbali di selezione, è composta da almeno tre membri e provvederà per i progetti di competenza ad effettuare un colloquio selettivo, secondo le modalità consentite dall'emergenza COVID-19, **volto ad accertare, tra le altre cose, la conoscenza dei contenuti della Guida dello studente (ad eccezione della parte Appendice) e il possesso di eventuali requisiti specifici**, tra cui in particolare:

- aver maturato esperienze di gruppo o di lavoro in gruppo nelle quali siano state sviluppate **competenze comunicativo-relazionali e organizzative**

- aver eventualmente maturato **esperienze in ambienti interculturali** (es. aver operato in area scientifica e in area umanistica)
- essere disponibili a svolgere le varie attività con **spirito di iniziativa e motivazione al ruolo**, secondo le indicazioni previste dalle strutture didattiche e/o dagli Uffici competenti.

Ciascuna struttura didattica che gestisce un progetto di tutorato, come da Allegato 3, dovrà destinare alle attività proprie del Progetto Matricole il 20% delle ore di tutorato di tutti i tutor assegnati (da definirsi già in fase di colloquio di selezione) o, in alternativa, potrà decidere di destinare al Progetto almeno n. 3 tutor (per l'intero monte ore di ciascuno) selezionandoli già in fase di colloquio. Nel verbale da inviare agli Uffici redatto secondo il modello fornito dal Servizio Orientamento e Tutorato, dovrà essere specificata l'opzione scelta per il Progetto Matricole.

A seguito del colloquio di selezione, ciascuna Commissione esaminatrice compilerà la graduatoria formata secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto dallo studente nel colloquio. La valutazione, che potrà anche tenere conto dell'attività di tutorato eventualmente già svolta e di un'esperienza di studio nell'ambito del programma Erasmus+, avverrà con **l'attribuzione al colloquio di un punteggio massimo di 30/30**. Il colloquio si intende superato con un **punteggio di almeno 18/30**. A parità di punteggio ottenuto precede lo studente che ha un maggiore numero di CFU registrati nei servizi online, in secondo ordine precede lo studente con ISEE-U più basso. Saranno pubblicate le graduatorie definitive per ciascuna struttura didattica secondo la tabella di cui all'Allegato 3 e saranno considerati vincitori i candidati utilmente collocati nelle graduatorie nei limiti dei posti previsti dal medesimo Allegato.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

ART. 24

Corso di formazione specifico

Gli studenti utilmente collocati nelle graduatorie definitive, dovranno partecipare, **pena l'esclusione**, al corso di formazione specifico propedeutico la cui frequenza è **obbligatoria per tutti**, secondo il calendario stabilito dalle strutture interessate, anche nel caso in cui gli studenti abbiano già svolto attività di tutorato negli anni precedenti. Il corso avrà luogo nei mesi di giugno e/o luglio 2021, salvo proroghe dovute all'emergenza COVID-19 e nelle modalità consentite dall'emergenza stessa, e avrà la durata complessiva di 10 ore non comprese nelle ore delle attività da svolgere, articolate nel modo seguente:

- 6 ore di formazione a cura dell'Amministrazione;
- 4 ore di formazione specifica a cura delle strutture interessate.

Il calendario relativo al corso organizzato dall'Amministrazione sarà pubblicato sul sito www.studenti.unige.it/attivita/tutorato, mentre il calendario del corso di formazione specifica sarà disponibile sui siti delle singole strutture e/o presso il relativo Sportello Unico Studenti (da contattare esclusivamente a distanza).

Coloro che non si presenteranno nel giorno e nell'ora concordati saranno considerati rinunciatari.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di somministrare un test finale per la verifica di quanto appreso durante le ore di corso. I risultati del test finale di verifica saranno trasmessi ai docenti delegati per l'orientamento per le valutazioni del caso.

ART. 25

Modalità di svolgimento dell'attività di studente tutor

L'attività di tutorato e orientamento è prevista fino a un massimo di 200 ore **non comprensive** delle 10 ore di **corso di formazione specifico obbligatorio** e propedeutico allo svolgimento dell'attività. Le ore devono essere svolte esclusivamente **dopo la data di accettazione** e a seguito della convocazione da parte degli uffici competenti, secondo le modalità stabilite dai responsabili dell'attività presso ogni struttura coinvolta, nel rispetto delle norme previste dall'emergenza COVID-19.

In particolare per i tutor del progetto C_TUTORMAT: i vincitori dovranno, pena la decadenza immediata dall'incarico, svolgere almeno 4 ore settimanali fino a un massimo di 50 ore di attività in

coerenza con le esigenze dell'Ateneo che saranno comunicate dal Referente il quale in casi eccezionali potrà stabilire un numero di ore settimanali diverso. L'attività è svolta anche con il coordinamento dei tutor didattici di cui al progetto A_TUTORMAT del presente bando.

La prestazione richiesta agli studenti per le collaborazioni di cui al Profilo C comporta un corrispettivo orario, pari a € 10,33, **esente** dall'imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche.

Coloro che irregolarmente dovessero svolgere attività in mancanza di accettazione dell'incarico e convocazione non potranno chiedere a posteriori il riconoscimento di quelle ore, oltre a rischiare in proprio per quanto concerne la mancanza di copertura assicurativa prevista per legge e nella fattispecie prevista dal presente bando e attiva solo a seguito di accettazione.

Genova, 3 maggio 2021

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

IL RETTORE
F.to Federico DELFINO

Responsabile del procedimento
Sig.ra Roberta Verdi
tel. 010 2099690
orientamento@unige.it